

## **Terms and conditions Be Event Group S.R.L**

*Last updated: 28.09.2024*

*Please read these Terms and Conditions carefully.*

*Your access to end use of services from Be Event Group S.R.L, with the registered office on Aleea Barajul Bistritei 11, Bl. M-23, Sc. 4. Ap.78, who is registered with the Oficiul National al Registrului Comertului of Romania under number RO50563582, is subject to the acceptance of and compliance with these Terms and Conditions.*

### **Article 1. Definitions**

In these terms and conditions, the following terms are defined as:

- A. Activities: all activities, programs and events organized by the Be Event Group S.R.L., henceforth abbreviated as BEG.
- B. Client: all companies, consumers and other participants who use the services of BEG.
- C. Participant: anyone who actively and or passively participates in an activity organized by BEG.
- D. Supplier: the person, other than the client, who supplies goods, services or other monetary services to BEG.
- E. The Management: The person in charge and or principle of the Be Event Group.
- F. Other party: can refer to the client, participant and or supplier.

### **Article 2. Applicability of conditions**

1. These terms and conditions are applicable to all offers and agreements between BEGS and all counterparties, insofar as the parties have not explicitly deviated from these terms and conditions, in writing and agreed to by both parties prior to an event.

### **Article 3. Quotations**

1. All quotations from BEG are informal offers without obligation.
2. Quotations and offers (including prices and period (s)) are valid until the final option date indicated on them, after which, BEG reserves the right to withdraw or amend the quotation. All bookings will be regarded as provisional until a signed copy of these Terms & Conditions has been received from the client. BEG is not under any obligation to continue holding provisional bookings beyond the given option date stated on the quote.
3. If a booking is made 2 weeks prior to the event and BEG incurs extra costs to facilitate the event, BEG reserves the right to charge 10% of the total invoice amount to offset additional reservation costs.
4. All prices and or offers are quoted exclusive of value-added tax (VAT) and other government duties, any costs to be incurred in the context of the agreement, including travel, accommodation, shipping and administrative costs, unless stated otherwise.

5. A composite price offer does not oblige BEG to perform part of an offer at the corresponding percentage of the stated price. Offers and quotations made are not automatically applicable to future orders.
6. The price is determined by the number of participants and the chosen event date. An offer will be revised if there is a change in the date and or the number of participants by the Client.
7. Quotations made 9 (nine) months or more before the event date are indicative and unless otherwise stated, subject to any unforeseen price changes by event suppliers.

#### **Article 4. Realization of agreement**

1. Registration and confirmation for an event can be done by telephone or via the internet.
2. When confirmation is made by telephone or via the internet, the BEG general terms and conditions also apply to the subsequent written agreement.
3. BEG verifies the registration and or confirmation by email for an event organized by BEG by means of a signed agreement and or invoice for the relevant services.
4. By signing the agreement or paying the invoice, the client agrees to our terms and conditions as set out in this document.

#### **Article 5. Acknowledgement of risk**

1. A Client or participant who has signed the confirmation of an agreement for an event (or confirmed by telephone or via the internet) declares acknowledgement of the possible degree of difficulty, severity, and risks of the activities in which all participants will participate.
2. The Client declares to have reported to BEG all relevant medical information and or particular conditions of all participants for whom this agreement has been signed.
3. The Client declares that they and their participants are able to participate in the activities with regard to health and fitness, without endangering themselves or others.

#### **Article 6. Modification of agreement**

1. BEG management may change the agreement or the confirmation of the agreement as a result of serious changes in circumstances when and if immediately communicated to the party or parties concerned.
2. BEG reserves the right to adjust the price per participant in the event of interim changes in group size or in the event of a change in the chosen date.
3. The number of participants may be adjusted by a maximum of 10% up to 3 weeks prior to the event date without consequences to the quoted price per person provided that the adjustment does not fall into another price per person category due to this change.
4. In the event group size is reduced by more than 10% after confirmation of the event, cancellation conditions will apply to original booking. (see Article 12).
5. BEG cannot guarantee that changes communicated within 10 working days prior to the event date can be fully processed. BEG will do its utmost to implement these changes but reserves the right to charge a change fee of 10% of the agreed upon package price, with a minimum fee of € 50,- excluding VAT.

6. If after confirmation of the event, the client changes the event date, BEG reserves the right to charge a change fee of 5% of the agreed upon package price, with a minimum fee of € 50,- excluding VAT.
7. In the event the client or participants arrive more than half an hour (30 minutes) late for the start of the activities, BEG reserves the right to shorten the program or charge additional costs for any changes that have to be made as a result thereof.

#### **Article 7. Proxies and authorizations**

1. Only Management - either in person or by written proxy to one of the employees of BEG - is authorized to include terms in a contract that deviate from these general terms and conditions.
2. The person acting on behalf of the other party is assumed to be authorized by the other party to do so.
3. When confirming an activity with BEG, it is assumed that the management of the participating company, association or institution and the contact person agree to the general terms and conditions, as laid out in this document.

#### **Article 8. Jointly and severally Liable**

1. Whomever books the activity on behalf of other participants is jointly and severally liable for all other participants who are registered by that person.

#### **Article 9. Damages**

1. Costs arising from damage and or destruction caused by participants will, insofar as not recoverable from the perpetrator(s) themselves, be paid by the client and or participants.
2. If a participant causes a nuisance to the extent that the relationship between BEG and the owners of the location and or the supplier is seriously damaged, the relevant participant can be excluded from participation. Any costs arising from this will be borne by the participant concerned.

#### **Article 10. Supervision and implementation**

1. Participants who have confirmed an activity with BEG are required to follow the directions of the Management (from both BEG and or suppliers hired by BEG) throughout the program when these directions are necessary to ensure the smooth and safe progress of the activity.
2. If, during the activity it becomes apparent that a participant has physical or psychological limitations, is guilty of misconduct or is otherwise disruptive, the participant can be excluded from further participation. Any costs arising from this will be borne by the participant concerned.
3. BEG guarantees the overall coordination of the contracted event, including the materials and services to be supplied by third parties.
4. When an event is held on location, it is the client's responsibility to ensure that the location meets the required specifications as stipulated in the agreement.
5. BEG reserves the right to have certain contract work performed by third parties.

## **Article 11. Payment terms, collection charges and statutory interest.**

1. Payment must be made within 14 days from the date of the invoice, unless otherwise agreed, by legal tender at the BEG office or by transferring the amount due to the BEG IBAN number.
2. BEG reserves the right to cancel an event if payment for said event is not received within the specified time.
3. Failure to make payment on the invoice by the due date means the client or participant is in default; from the moment of default client shall also be liable for interest on the sum due at the rate of one per cent per month from the moment of default.
4. If the contractor fails to make payment on the invoice by the due date or fails to compensate for any damages incurred, BEG reserves the right to proceed with collection. All costs resulting from collection will be borne by the contractor. Statutory interest is also payable on the invoice amount and will be charged from the due date.
5. Furthermore, the client or participant is obliged to compensate extrajudicial collection costs equal to 15% of the amount claimed, unless this amount is deemed unjust.
6. Variable or unforeseen costs, such as extra catering, extra activities, transport costs, consumptions, will be invoiced to the client after the contracted event has taken place, unless otherwise agreed. Additional Expenses – any additional expenses or fees resulting from any changes made by the Client, that have not been quoted in the agreed proposal but subsequently incurred by BEG, will be invoiced separately after the event.
7. BEG reserves the right to deviate from these payment conditions.

## **Article 12. Cancellation**

1. Notice of cancellation of an event must always be made in writing.
2. If an agreement is canceled by the client, the client will, in addition to reservation costs, be charged a cancellation fee. Should an event be cancelled, the following cancellation charges will apply and extend to the total charge which includes: any required accommodation, function room hire, equipment, pre-booked food and beverage charges. In addition, the client will settle any third-party charges incurred by BEGS on behalf of the client.

The following cancellation fees will be charged:

- a. Cancellation 10 weeks (70 working days) or more prior to the agreed event date, only actual costs incurred up to that time will be charged.
  - b. Cancellation between 10 and 6 weeks (69 – 42 working days) prior to the agreed event date: 50% of the total event price will be invoiced.
  - c. Cancellation between 6 and 3 weeks (42 -21 working days) prior to the agreed event date, 80% of the total event price will be invoiced.
  - d. Cancellation within 21 days (incl. the 21st day) prior to the agreed event date, 100% of the total event price will be invoiced.
3. If the actual costs to BEG exceed the cancellation costs as a result of the cancellation referred to in Article 12 subsection 2, these additional costs may also be charged.
4. BEG reserves the right to cancel activities in case of force majeure. This will always be done with stated reasons.

5. In the event that BEG is forced to cancel an activity due to force majeure, any advances payments made by the client will be 100% refunded.
6. In the event of cancellation, BEG will not be liable for additional compensation to the client, such as but not limited to, compensation for costs incurred other than the costs for the BEG event, costs incurred by the client to third parties, or compensation claims.

### **Article 13. Liability and force majeure**

1. If under the signed agreement the event does not meet the expectation which the client or participant may reasonably have, BEG is obliged to compensate any damages, unless the shortcoming in the performance cannot be attributed to BEG, nor to the supplier whose assistance BEG uses in the execution of the agreement, because:
  - a. of the attributable shortcoming of the client or participant in the execution of the agreement; or
  - b. unforeseen shortcomings in the execution of the agreement or is attributable to a third party who is not involved in the provision of services included in the activities; or
  - c. the shortcoming in the execution of the agreement is due to an event that BEG or the party that BEG uses in the execution of the agreement, with due care, could not be foreseen or remedied; or
  - d. the shortcoming in the execution of the agreement is due to force majeure as referred to article 13 subsection 2 of this article.
2. Force majeure means any cause or causes not reasonably within the control of the party claiming relief and which, by the exercise of reasonable diligence, such party is unable to prevent or overcome. BEG shall not be liable for any delay or failure to perform any of its obligations if the delay or failure results from events or circumstances outside its reasonable control, including but not limited to acts of God, strikes, lock outs, accidents, war, fire, breakdown of plant or machinery, and BEG shall be entitled to a reasonable extension of its obligations.
3. The contractor is fully liable for damage or theft of equipment and or parts of an interior / decoration during the construction / dismantling of an event which takes place at the location of the contractor. In this case, the contractor bears the responsibility and expense for taking out event insurance.
4. The events referred to under article 13 subsection 3 must be immediately reported to BEG. BEG reserves the right to have repairs carried out or to purchase new equipment from companies of its choice.
5. When replacement is necessary, the contractor will reimburse, at new replacement value, the equipment or parts that need to be replaced.

### **Article 14. Exclusion and Limitations of Liability**

1. In the event of liability for damage due to death or injury of the client or participant, liability is limited to a maximum compensation of € 300.000,00 per claim with a sub-limit of € 150.000,00 per victim.
2. Without prejudice to the provisions of subsection 1 of article 14, BEG's liability for damage other than that caused by death or injury to the client or participant is limited

to a maximum of three times the invoice amount, unless there is proven intent or gross negligence on the part of BEG.

3. BEG accepts no liability for damage when there is a claim for compensation which falls under travel or cancellation insurance.
4. BEG accepts no liability for damage and or injury arising from one or more participants having consumed alcohol prior to and or during the event. BEG's permission to consume alcohol before and or during an event does not in any way mean that BEG acknowledges liability in the event of accidents and or injuries as a result of alcohol use.

### **Article 15. Complaints**

1. Complaints regarding events organized by BEG must be submitted in writing to BEG within 5 days after the event or program has taken place.
2. The submission of complaints does not suspend the obligation for payment of the invoice.

### **Article 16. Dispute resolution**

1. Any dispute between other parties and BEG, if the court has jurisdiction, will be settled by the Romanian legal system. However, BEG remains authorized to summon the other party to appear before the court that has jurisdiction according to the law or the applicable international treaty.

### **Article 17. Applicable law**

1. Every agreement between BEG and other parties is governed, construed, and enforced in accordance with Romanian law. These Terms and Conditions and all agreements made shall be governed by and construed in accordance with the law of Romania and the parties hereby submit to the exclusive jurisdiction of the Romanian courts.

### **Article 18. Copyright and intellectual property**

1. Without prejudice to the provisions of these general terms and conditions, BEG reserves the rights and powers vested in it under the Copyright Act.
2. Industrial or intellectual property rights of programs, assignments, ideas, activities devised or realized by BEG will, without further permission, belong to BEG.
3. Clients are not permitted to carry out a BEG tailor-made activity or associated program themselves or with a competitor of the BEG.

## **Termeni și condiții Be Event Group S.R.L**

*Ultima actualizare: 28.09.2024*

*Vă rugăm să citiți cu atenție acești Termeni și Condiții.*

*Accesul dumneavoastră la serviciile Be Event Group S.R.L, cu sediul social în Aleea Barajul Bistritei 11, Bl. M-23, Sc. 4. Ap.78, care este înregistrată la Oficiul Național al Registrului Comertului din România sub numărul RO50563582, este condiționat de acceptarea și respectarea acestor Termeni și Condiții.*

### **Articolul 1. Definiții**

În prezenții termeni și condiții, următorii termeni sunt definiți după cum urmează:

- A. Activități: toate activitățile, programele și evenimentele organizate de Be Event Group S.R.L., de acum înainte abreviat ca BEG.
- B. Client: toate companiile, consumatorii și alți participanți care utilizează serviciile BEG.
- C. Participant: orice persoană care participă activ și sau pasiv la o activitate organizată de BEG.
- D. Furnizor: persoana, alta decât clientul, care furnizează bunuri, servicii sau alte servicii monetare către BEG.
- E. Conducerea: Persoana responsabilă și sau principiu al Be Event Group.
- F. Terță parte parte: se poate referi la client, participant și sau furnizor.

### **Articolul 2. Aplicabilitatea condițiilor**

1. Prezentele condiții sunt aplicabile tuturor ofertelor și acordurilor dintre BEGS și toate contrapărțile, în măsura în care părțile nu s-au abătut în mod explicit de la aceste condiții, în scris și cu acordul ambelor părți înainte de un eveniment.

### **Articolul 3. Ofertele de preț**

- 1. Toate ofertele de preț din partea BEG sunt oferte informale fără obligații.
- 2. Cotațiile și ofertele (inclusiv prețurile și perioada (perioadele)) sunt valabile până la data opțiunii finale indicate pe acestea, după care, BEG își rezervă dreptul de a retrage sau modifica cotația. Toate rezervările vor fi considerate provizorii până când o copie semnată a acestor Termeni și Condiții va fi primită de la client. BEG nu are nicio obligație de a continua să dețină rezervări provizorii dincolo de data de opțiune dată indicată pe ofertă.
- 3. Dacă o rezervare este făcută cu 2 săptămâni înainte de eveniment și BEG suportă costuri suplimentare pentru a facilita evenimentul, BEG își rezervă dreptul de a percepe 10% din valoarea totală a facturii pentru a compensa costurile suplimentare de rezervare.
- 4. Toate prețurile și sau ofertele sunt cotate fără taxa pe valoarea adăugată (TVA) și alte taxe guvernamentale, orice costuri care urmează să fie suportate în contextul acordului, inclusiv costurile de călătorie, cazare, transport și administrative, cu excepția cazului în care se specifică altfel.
- 5. O ofertă de preț compus nu obligă BEG să execute o parte a unei oferte la procentul

corespunzător din prețul declarat. Ofertele și cotațiile făcute nu sunt aplicabile automat comenzilor viitoare.

6. Prețul este determinat de numărul de participanți și de data evenimentului ales. O ofertă va fi revizuită dacă există o modificare a datei și sau a numărului de participanți de către client.
7. Ofertele făcute cu 9 (nouă) luni sau mai mult înainte de data evenimentului sunt orientative și, dacă nu se specifică altfel, sunt supuse oricăror modificări neprevăzute ale prețurilor de către furnizorii de evenimente.

#### **Articolul 4. Realizarea contractului**

1. Înregistrarea și confirmarea pentru un eveniment se pot face prin telefon sau online
2. Atunci când confirmarea se face prin telefon sau online, termenii și condițiile generale BEG se aplică și acordului scris ulterior.
3. BEG verifică înregistrarea și sau confirmarea prin e-mail pentru un eveniment organizat de BEG prin intermediul unui acord semnat și sau al unei facturi pentru serviciile relevante.
4. Prin semnarea acordului sau plata facturii, clientul este de acord cu termenii și condițiile noastre, astfel cum sunt stabilite în prezentul document.

#### **Articolul 5. Recunoașterea riscului**

1. Clientul sau participantul care a semnat confirmarea unui acord pentru un eveniment (sau a confirmat prin telefon sau online) declară că recunoaște posibilul grad de dificultate, severitate și riscuri ale activităților la care vor participa toți participanții.
2. Clientul declară că a raportat către BEG toate informațiile medicale relevante și sau condițiile particulare ale tuturor participanților pentru care a fost semnat acest acord.
3. Clientul declară că el și participanții săi sunt capabili să participe la activități în ceea ce privește sănătatea și condiția fizică, fără a se pune în pericol pe sine sau pe alții.

#### **Articolul 6. Modificarea acordului**

1. Conducerea BEG poate modifica acordul sau confirmarea acordului ca urmare a unor schimbări grave ale circumstanțelor, atunci și dacă acestea sunt comunicate imediat părții sau părților în cauză.
2. BEG își rezervă dreptul de a ajusta prețul pe participant în cazul unor modificări intermediare ale dimensiunii grupului sau în cazul unei modificări a datei alese.
3. Numărul de participanți poate fi ajustat cu maximum 10% cu până la 3 săptămâni înainte de data evenimentului, fără consecințe asupra prețului pe persoană indicat, cu condiția ca ajustarea să nu se încadreze în altă categorie de preț pe persoană ca urmare a acestei modificări.



4. În cazul în care dimensiunea grupului este redusă cu mai mult de 10% după confirmarea evenimentului, condițiile de anulare se vor aplica rezervării inițiale. (a se vedea articolul 12).
5. BEG nu poate garanta că modificările comunicate în termen de 10 zile lucrătoare înainte de data evenimentului pot fi procesate integral. BEG va face tot posibilul pentru a implementa aceste modificări, dar își rezervă dreptul de a percepe o taxă de modificare de 10% din prețul pachetului convenit, cu o taxă minimă de 50,- € fără TVA.
6. Dacă după confirmarea evenimentului, clientul modifică data evenimentului, BEG își rezervă dreptul de a percepe o taxă de modificare de 5% din prețul pachetului convenit, cu o taxă minimă de 50,- € fără TVA.
7. În cazul în care clientul sau participanții ajung cu o întârziere mai mare de o jumătate de oră (30 de minute) la începerea activităților, BEG își rezervă dreptul de a scurta programul sau de a percepe costuri suplimentare pentru orice modificări care trebuie făcute ca urmare a acestora.

### **Articolul 7. Procuri și autorizații**

1. Numai conducerea - personal sau prin împuternicire scrisă către unul dintre angajații BEG - este autorizată să includă într-un contract clauze care se abat de la acești termeni și condiții generale.
2. Se presupune că persoana care acționează în numele unei terțe părți este autorizată de tetra parte să facă acest lucru.
3. Atunci când se confirmă o activitate cu BEG, se presupune că conducerea societății, asociației sau instituției participante și persoana de contact sunt de acord cu termenii și condițiile generale, astfel cum sunt prevăzute în prezentul document.

### **Articolul 8. Răspunderea solidară și comună**

1. Persoana care înregistrează activitatea în numele altor participanți este răspunzătoare în totalitate pentru toți ceilalți participanți care sunt înregistrați de persoana respectivă.

### **Articolul 9. Despăgubiri**

1. Costurile care rezultă din daunele și/sau distrugerile cauzate de participanți vor fi plătite de client și/sau de participanți, în măsura în care nu pot fi recuperate de la făptaș (făptașii) în cauză.
2. În cazul în care un participant provoacă neplăceri în măsura în care relația dintre BEG și proprietarii locației și/sau furnizor este grav afectată, participantul respectiv poate fi exclus de la participare. Orice costuri care rezultă din aceasta vor fi suportate de participantul în cauză.

## **Articolul 10. Supravegherea și punerea în aplicare**

1. Participanții care au confirmat o activitate cu BEG sunt obligați să urmeze indicațiile conducerii (atât de la BEG, cât și sau de la furnizorii angajați de BEG) pe tot parcursul programului, atunci când aceste indicații sunt necesare pentru a asigura desfășurarea fără probleme și în siguranță a activității.
2. În cazul în care, în timpul activității, devine evident că un participant are limitări fizice sau psihologice, se face vinovat de conduită necorespunzătoare sau perturbă în alt mod activitatea, participantul poate fi exclus de la participarea ulterioară. Orice costuri care rezultă din aceasta vor fi suportate de participantul în cauză.
3. BEG garantează coordonarea generală a evenimentului contractat, inclusiv materialele și serviciile care urmează să fie furnizate de terți.
4. În cazul în care un eveniment se desfășoară la locația clientului, este responsabilitatea clientului să se asigure că locația îndeplinește specificațiile necesare, astfel cum sunt stipulate în contract.
5. BEG își rezervă dreptul ca anumite lucrări contractuale să fie efectuate de terți.

## **Articolul 11. Termene de plată, comisioane de încasare și dobânda legală.**

1. Plata trebuie efectuată în termen de 14 zile de la data facturii, cu excepția cazului în care se convine altfel, prin mijloace legale de plată la biroul BEG sau prin transferarea sumei datorate la numărul IBAN BEG.
2. BEG își rezervă dreptul de a anula un eveniment dacă plata pentru respectivul eveniment nu este primită în termenul specificat.
3. Neefectuarea plății facturii până la data scadentă înseamnă că clientul sau participantul este în întârziere; din momentul în care clientul este în întârziere, acesta va fi, de asemenea, obligat la plata unei dobânzi la suma datorată, cu o rată de 1% pe lună, din momentul în care este în întârziere.
4. În cazul în care contractantul nu efectuează plata facturii până la data scadentă sau nu compensează daunele suferite, BEG își rezervă dreptul de a proceda la colectare. Toate costurile rezultate din colectare vor fi suportate de către contractant. Dobânda legală este, de asemenea, plătitibilă la valoarea facturii și va fi percepută de la data scadenței.
5. În plus, clientul sau participantul este obligat să compenseze costurile extrajudiciare de colectare egale cu 15% din suma solicitată, cu excepția cazului în care această sumă este considerată nedreaptă.
6. Costurile variabile sau neprevăzute, cum ar fi catering suplimentar, activități suplimentare, costuri de transport, consumuri, vor fi facturate clientului după desfășurarea evenimentului contractat, dacă nu s-a convenit altfel. Cheltuieli suplimentare - orice cheltuieli sau taxe suplimentare care rezultă din orice modificări făcute de client, care nu au fost citate în propunerea convenită, dar care au fost suportate ulterior de BEG, vor fi facturate separat după desfășurarea evenimentului.

7. BEG își rezervă dreptul de a se abate de la aceste condiții de plată.

## **Articolul 12. Anulare**

1. Anunțul de anulare a unui eveniment trebuie să fie întotdeauna făcut în scris.
2. În cazul în care un acord este anulat de către client, acestuia i se va percepe, în plus față de costurile de rezervare, o taxă de anulare. În cazul în care un eveniment este anulat, se vor aplica următoarele taxe de anulare, care se extind la taxa totală ce include: orice cazare necesară, închirierea sălii de evenimente, echipamente, mâncare și băuturi rezervate în prealabil. În plus, clientul va achita orice cheltuieli ale terților suportate de BEGS în numele clientului.

Vor fi percepute următoarele taxe de anulare:

- a. Anularea cu 10 săptămâni (70 de zile lucrătoare) sau mai mult înainte de data convenită a evenimentului, se vor percepe doar costurile reale suportate până la acel moment.
  - b. Anularea între 10 și 6 săptămâni (69 - 42 de zile lucrătoare) înainte de data convenită a evenimentului: se va factura 50% din prețul total al evenimentului.
  - c. Anularea între 6 și 3 săptămâni (42 -21 de zile lucrătoare) înainte de data convenită a evenimentului: se va factura 80% din prețul total al evenimentului.
  - d. Anulare în termen de 21 de zile (inclusiv a 21-a zi) înainte de data convenită a evenimentului, se va factura 100% din prețul total al evenimentului.
3. În cazul în care costurile reale pentru BEG depășesc costurile de anulare ca urmare a anulării menționate la articolul 12 subsecțiunea 2, aceste costuri suplimentare pot fi, de asemenea, facturate.
  4. BEG își rezervă dreptul de a anula activitățile în caz de forță majoră. Acest lucru se va face întotdeauna cu motive declarate.
  5. În cazul în care BEG este nevoită să anuleze o activitate din motive de forță majoră, orice plăți în avans efectuate de client vor fi rambursate în proporție de 100%.
  6. În caz de anulare, BEG nu va fi răspunzătoare pentru compensații suplimentare către client, cum ar fi, dar fără a se limita la, compensații pentru costurile suportate, altele decât costurile pentru evenimentul BEG, costuri suportate de client către terțe părți sau cereri de despăgubire.

## **Articolul 13. Răspunderea și forța majoră**

1. În cazul în care, în temeiul acordului semnat, evenimentul nu corespunde așteptărilor pe care clientul sau participantul le poate avea în mod rezonabil, BEG este obligată să compenseze orice daune, cu excepția cazului în care deficiența de performanță nu poate fi atribuită BEG, nici furnizorului a cărui asistență BEG o folosește în executarea acordului, din cauza:
  - a. deficienței imputabile clientului sau participantului la executarea acordului; sau

- b. deficiențelor neprevăzute în executarea acordului ce este imputabilă uneipărțiterțe care nu este implicată în furnizarea serviciilor incluse în activități; sau
  - c. deficiența în executarea acordului se datorează unui eveniment care nu a putut fi prevăzut sau remediat de BEG sau de partea pe care BEG o utilizează în executarea acordului, cu atenția cuvenită; sau
  - d. deficiența în executarea acordului se datorează unui caz de forță majoră menționat la articolul 13 alineatul (2) din prezentul articol.
2. Forța majoră înseamnă orice cauză sau cauze care nu se află în mod rezonabil sub controlul părții care solicită exonerarea și pe care, prin exercitarea unei diligențe rezonabile, partea respectivă nu este în măsură să le prevină sau să le depășească. BEG nu va fi răspunzătoare pentru orice întârziere sau neexecutare a oricăreia dintre obligațiile sale dacă întârzierea sau neexecutarea rezultă din evenimente sau circumstanțe în afara controlului său rezonabil, inclusiv, dar fără a se limita la cazuri fortuite, greve, lock-out-uri, accidente, război, incendiu, defecțiuni ale instalațiilor sau utilajelor, iar BEG va avea dreptul la o prelungire rezonabilă a obligațiilor sale.
  3. Contractantul este pe deplin responsabil pentru deteriorarea sau furtul de echipamente și sau părți ale unui interior / decor în timpul construcției / dezmembrării unui eveniment care are loc la locația contractantului. În acest caz, contractantul suportă responsabilitatea și cheltuielile pentru încheierea unei asigurări de eveniment.
  4. Evenimentele menționate la articolul 13 subsecțiunea 3 trebuie să fie raportate imediat către BEG. BEG își rezervă dreptul de a efectua reparații sau de a achiziționa echipamente noi de la societăți la alegerea sa.
  5. Atunci când înlocuirea este necesară, contractantul va rambursa, la valoarea de înlocuire nouă, echipamentul sau piesele care trebuie înlocuite.

#### **Articolul 14. Excluderea și limitarea răspunderii**

1. În cazul răspunderii pentru daune cauzate de decesul sau rănirea clientului sau a participantului, răspunderea este limitată la o despăgubire maximă de 300.000,00 EUR per cerere, cu o sublimită de 150.000,00 EUR per victimă.
2. Fără a aduce atingere dispozițiilor articolului 14 subsecțiunea 1, răspunderea BEG pentru alte daune decât cele cauzate de decesul sau rănirea clientului sau a participantului este limitată la maximum de trei ori valoarea facturii, cu excepția cazului în care există intenție dovedită sau neglijență gravă din partea BEG.
3. BEG nu acceptă nicio răspundere pentru daune atunci când există o cerere de despăgubire care intră sub incidența asigurării de călătorie sau de anulare.
4. BEG nu acceptă nicio răspundere pentru daune și/sau vătămări cauzate de consumul de alcool de către unul sau mai mulți participanți înainte sau în timpul evenimentului. Permișiunea BEG de a consuma alcool înainte și sau în timpul unui eveniment nu înseamnă în niciun fel că BEG recunoaște răspunderea în caz de accidente și sau vătămări ca urmare a consumului de alcool.

### **Articolul 15. Reclamațiile**

1. Reclamațiile privind evenimentele organizate de BEG trebuie transmise în scris către BEG în termen de 5 zile de la desfășurarea evenimentului sau a programului.
2. Depunerea reclamațiilor nu suspendă obligația de plată a facturii.

### **Articolul 16. Soluționarea litigiilor**

1. Orice litigiu între alte părți și BEG, dacă instanța are competență, va fi soluționat prin sistemul juridic român. Cu toate acestea, BEG rămâne autorizată să convoace o terță parte să se prezinte în fața instanței care are competență în conformitate cu legea sau cu tratatul internațional aplicabil.

### **Articolul 17. Legea aplicabilă**

1. Orice acord între BEG și alte părți este guvernat, interpretat și executat în conformitate cu legea română. Acești Termeni și Condiții și toate acordurile încheiate vor fi guvernate și interpretate în conformitate cu legea din România, iar părțile se supun prin prezenta jurisdicției exclusive a instanțelor din România.

### **Articolul 18. Drepturile de autor și proprietatea intelectuală**

1. Fără a aduce atingere prevederilor acestor termeni și condiții generale, BEG își rezervă drepturile și puterile conferite de Legea drepturilor de autor.
2. Drepturile de proprietate industrială sau intelectuală ale programelor, cesiunilor, ideilor, activităților concepute sau realizate de BEG vor aparține, fără alte permisiuni, BEG.
3. Clienților nu le este permis să realizeze o activitate personalizată sau un program asociat BEG ei înșiși sau cu un competitor al BEG.

